

2025

Kundeportal i Workflex



Even Holmgren

Elinett AS

28.07.2025

Innholdsfortegnelse

Forord	2
Opprette privat bruker	3
Mine henvendelser (privat kunde).....	5
Eksempel på innsendte henvendelser	6
Opprette selskapsbruker	7
Opprett henvendelse.....	12

Forord

Elinett tok i bruk et nytt CRM-system den 2.juni 2025 som heter Workflex, levert av Evidi. Nye kundeportalen ble publisert 4.juni og dette er en veileder til oppretting av privat- og selskapsbruker (bedriftsbruker). Kundeportalen er en meget viktig element i vår effektiviseringsstrategi, der henvendelser går inn i porteføljesystem (Workflex) og alt fra A-Å i prosessen blir behandlet der.

Opprette privat bruker

elinett
Alltid på

Velkommen til kundeportalen

I kundeportalen kan du enkelt registrere nye henvendelser, få oppdateringer og følge med på statusen til dine henvendelser. Logg inn eller registrer deg for å få tilgang. Er du usikker på om du allerede har en portalprofil? Systemet vil gi deg beskjed når du forsøker å logge inn.

Logg inn hvis du allerede har en portalprofil

Mobilnummer eller e-postadresse

☐ Hold meg pålogget i 90 dager

For å sikre at du er en ekte bruker, vennligst fullfør CAPTCHA-verifiseringen nedenfor. Dette hjelper oss med å beskytte kontoen din mot uautorisert tilgang.

JLN GGH

Skriv inn tegnene du ser

Neste

Registrer deg dersom du ønsker å opprette en portalprofil

Klikk her for registrering

EvidiWorkflex

Klikk her for registrering.



Profilinformasjon

For å sikre at du er en ekte bruker, vennligst fullfør CAPTCHA-verifiseringen nedenfor. Dette hjelper oss med å beskytte kontoen din mot uautorisert tilgang.

YONK MROS

Skriv inn tegnene du ser

Neste

Avbryt

Skriv inn det du ser på din skjerm, store og små bokstaver. Trykk deretter på Neste.



Profilinformasjon

Formavn

Etternavn

Adresse

Sted

Postnummer

Norway(+47)

Mobilnummer

Send bekreftelseskode

Neste

Avbryt

Fyll inn ditt mobilnummer for å mota en kode på SMS.



Profilinformasjon

Formavn

Etternavn

Adresse

Sted

Postnummer

Engangskoden har blitt sendt til angitt mobilnummer.
Legg inn koden og trykk på bekreft. Deretter trykk neste
for å gå videre.

Norway(+47)

▼

93493272

Bekreftelseskode

Bekreft kode

Send ny kode

Neste

Avbryt

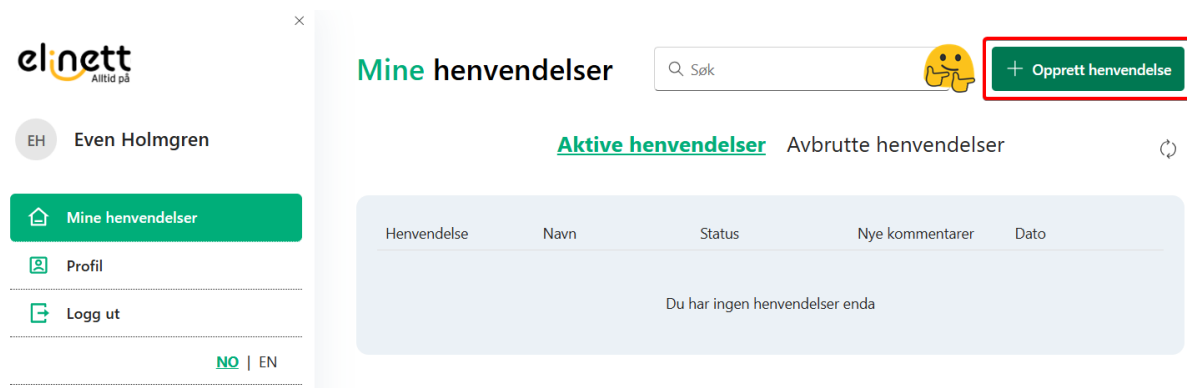
Fyll inn bekreftelse koden du fikk på SMS.

Deretter må epost fylles inn og verifiseres. Hvis du også skal opprette selskapsbruker og det er mest jobb henvendelser som du kommer til å sende inn til Elinett, anbefaler vi at jobb epost benyttes.

Når epost adresse er verifisert, må navn, privat adresse, mm. fylles inn.

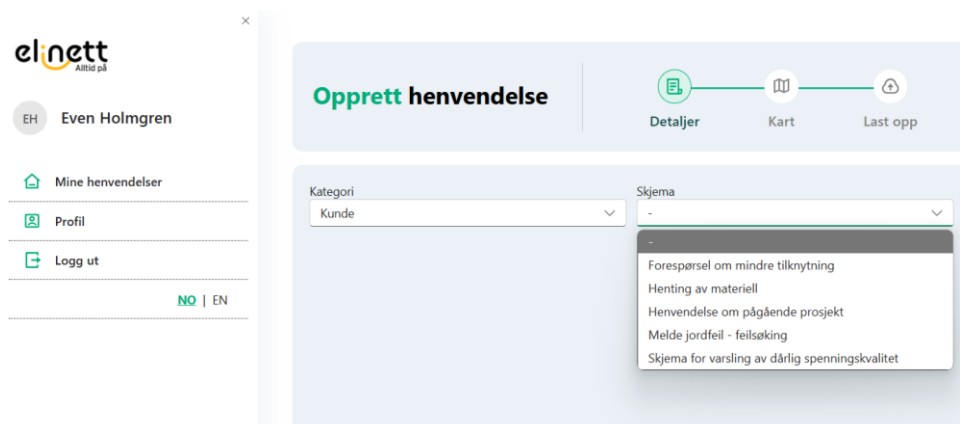
Du har nå opprettet privat bruker og er klar til å sende inn henvendelser til Elinett.

Mine henvendelser (privat kunde)



Trykk på + Opprett henvendelse.

Her vil du kunne se aktive henvendelser og status på dem, samt korrespondanse pr henvendelse.

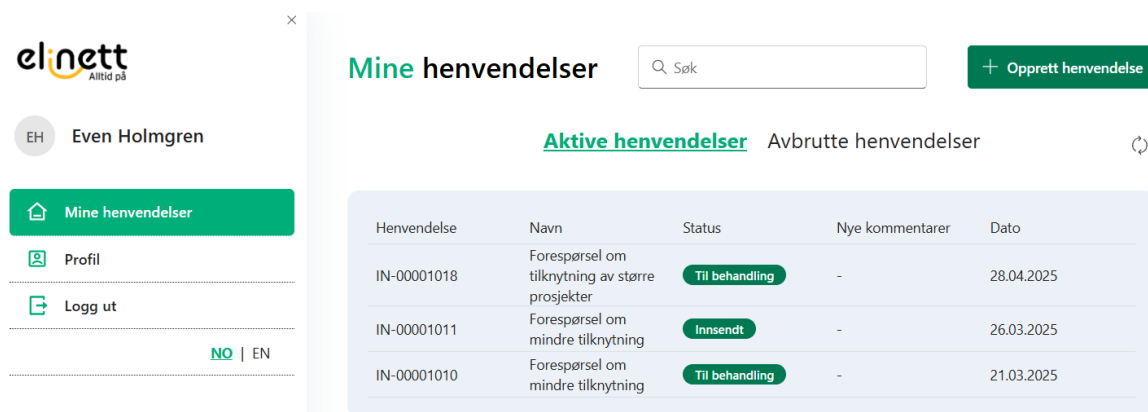


Her er de ulike skjemaene vi har til proff kunde foreløpig.

Velg rett skjema og fyll ut. Etter at skjema er fylt ut, legger du inn hvor i kartet henvendelsen gjelder, samt laste opp vedlegg (kart, bilder, etc.)

Ta direkte kontakt med oss om du står fast.

Eksempel på innsendte henvendelser



Mine henvendelser

EH Even Holmgren

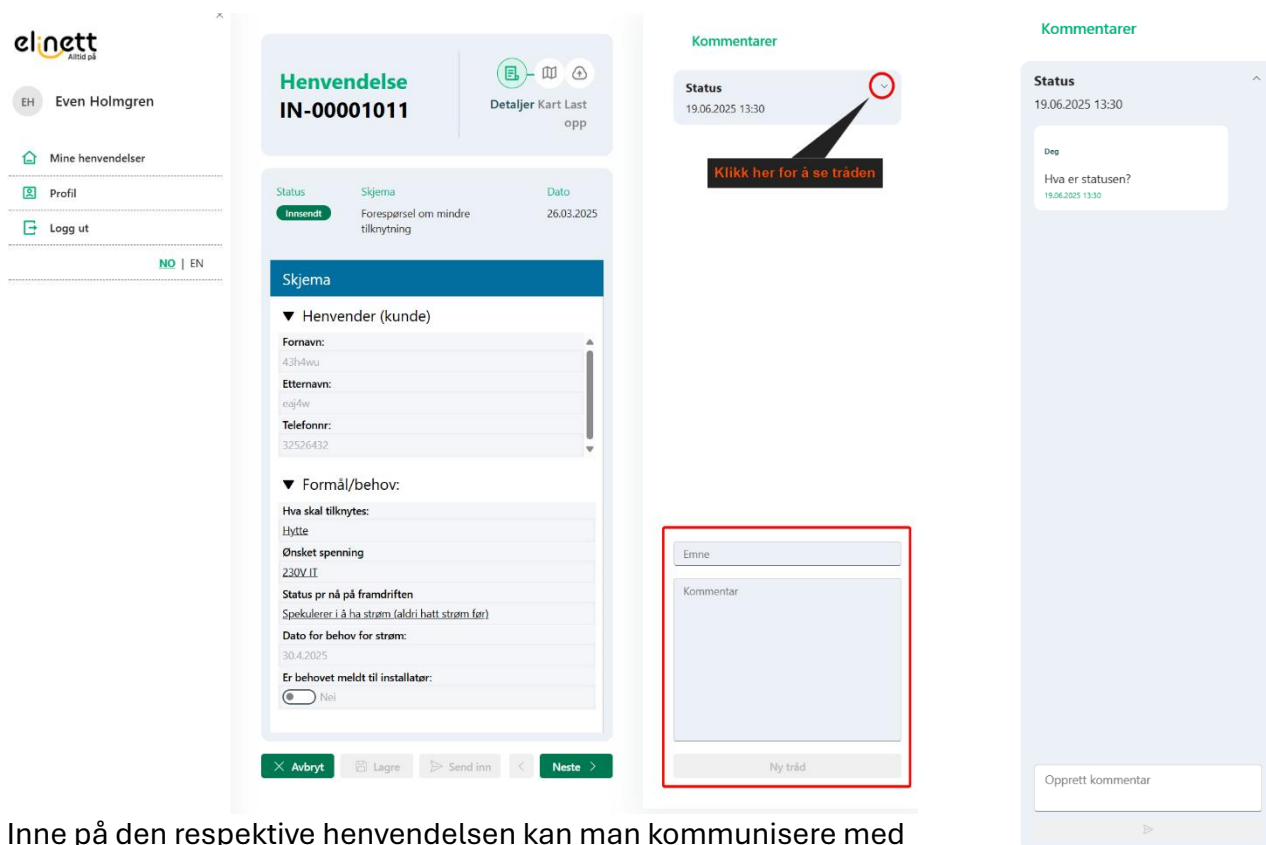
[Mine henvendelser](#) [Profil](#) [Logg ut](#)

NO | EN

Active requests:

Henvendelse	Navn	Status	Nye kommentarer	Dato
IN-00001018	Forespørsel om tilknytning av større prosjekter	Til behandling	-	28.04.2025
IN-00001011	Forespørsel om mindre tilknytning	Innsendt	-	26.03.2025
IN-00001010	Forespørsel om mindre tilknytning	Til behandling	-	21.03.2025

Her får man en oversikt over aktive henvendelser og status, samt hvis det er en ny kommentar som du ikke har lest.



Henvendelse IN-00001011

Status: Innsendt Skjema: Forespørsel om mindre tilknytning Dato: 26.03.2025

Skjema

▼ Henvender (kunde)

Fornavn: 43h4wu
Etternavn: eayfw
Telefonnr: 32526432

▼ Formål/behov:

Hva skal tilknyttes: Hytte
Ønsket spenning: 230V II
Status pr nå på framdriften: Spekulerer i å ha strøm (aldri hatt strøm før)
Dato for behov for strøm: 30.4.2025
Er behovet meldt til installatør: ☐ Nei

Kommentarer

Status: 19.06.2025 13:30

Klikk her for å se tråden

Kommentarer

Status: 19.06.2025 13:30

Opprett kommentar

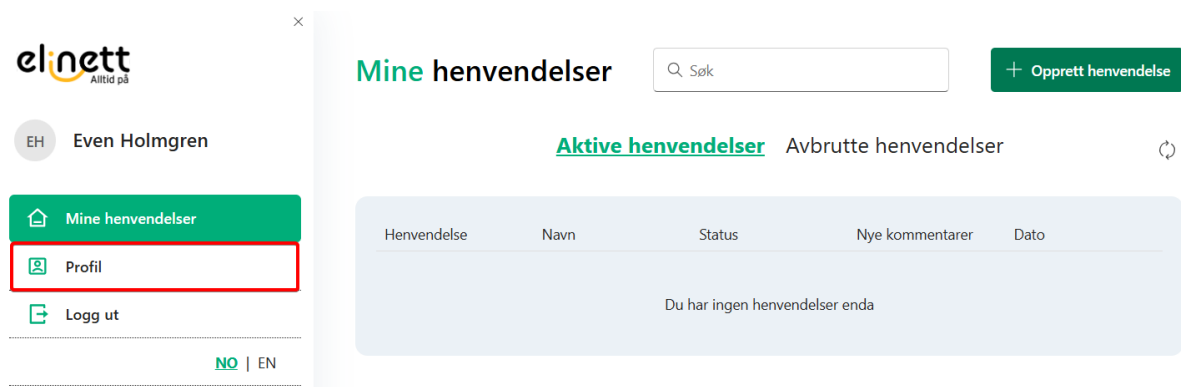
Inne på den respektive henvendelsen kan man kommunisere med Elinett sin saksbehandler.

Opprette selskapsbruker

For å opprette selskapsbruker må du ha opprettet personlig bruker.

Viktig! Den første som registrere seg i selskapet, blir satt til administrator når Elinett godkjenner selskapet. Administratoren er den som godkjenner nye forespørsler som å knytte sin profil til selskapet ditt.

Tenk over hvem i selskapet som skal ha den rollen og skulle det til formodning bli feil, kan det endres av Elinett i etterkant.





EH Even Holmgren

Mine henvendelser

Profil

Logg ut

NO | EN

Mine henvendelser

+ Opprett henvendelse

Aktive henvendelser

Avbrutte henvendelser

Henvendelse	Navn	Status	Nye kommentarer	Dato
Du har ingen henvendelser enda				

Gå til Profil.

EH

Even Holmgren

Mine henvendelser

Profil

Logg ut

NO

EN

Bruker profil

Fornavn *

Even

By

Molde

Etternavn *

Holmgren

Gate

Epost

even.holmgren@elinett.no

Postnummer

Mobil

+4793493272

Lagre

Mine profiler

	IDnummer	Navn	Status	
Aktiv	Personlig konto	Even Holmgren		
Bytt konto	979379455	ELINETT AS	Godkjent	

Opprett/tilknytte kunderelasjon

Trykk på «Opprett/tilknytte kunderelasjon»

Her kan du også ha flere selskaper og man vil også se andre henvendelser i selskaper du jobber i - det vil være svært nyttig tenker vi i Elinett 😊

Side 8 av 12

EH

Even Holmgren

Mine henvendelser

Profil

Logg ut

NO | EN

1

Angi organisasjonsnummeret på selskapet du søker etter. Søket går mot Brønnøysundregisteret, ved treff vil du få to valg. 1) Dersom selskapet allerede er opprettet vil du kunne søke om å slutte deg til selskapet, du vil kunne se alle henvendelser som er registrert på selskapet. 2) Dersom selskapet ikke er opprettet fra før, vil selskapet bli opprettet deretter vil det foregå en godkjenningsspross før du blir lagt til selskapet.

2

3

4

Firmanavn

ELINETT AS

Organisasjonsnummer

979379455

Postadresse

Besøksadresse

Plutovegen 5, MOLDE, 6419, undefined

5

1. Les teksten
2. Fyll inn organisasjonsnummeret til ditt selskap
3. Trykk “Søk med organisasjonsnummer”
4. Kontroller at informasjonen som kommer opp stemmer
5. Hvis det stemmer, trykk “Etabler relasjon til Kunde”

Du får ingen bekreftelse på at dette er sendt, men det er den. Hvis selskapet ikke er registrert fra før, må du nå vente litt på at Elinett godkjenner deg til selskapet (normalt innen 1time).

Hvis selskapet allerede er registrert, da kan selskapets administrator selv godkjenne. Administratoren kan invitere ansatte. Administrator i selskapet kunne se en oversikt på bunn av profilsiden.

elinett

EH Even Holmgren

Mine henvendelser

Profil

Logg ut

NO | EN

Bruker profil

Fornavn *

Even

By

Molde

Etternavn *

Holmgren

Gate

Epost

even.holmgren@elinett.no

Postnummer

Mobil

+4793493272

Lagre

Mine profiler

	IDnummer	Navn	Status	
Aktiv	Personlig konto	Even Holmgren		
Bytt konto	979379455	ELINETT AS	Godkjent	

Opprette/tilknytte kunderelasjon

Henvendelse om tilslutning

Konto	Avsender av henvendelse
ELINETT AS	
ELINETT AS	
ELINETT AS	
ELINETT AS	
ELINETT AS	
ELINETT AS	
ELINETT AS	
ELINETT AS	
ELINETT AS	
ELINETT AS	
ELINETT AS	
ELINETT AS	

Mine profiler

	IDnummer	Navn	Status	
Bytt konto	Personlig konto	Even Holmgren		
Aktiv	979379455	ELINETT AS	Godkjent	

Opprette/tilknytte kunderelasjon

EA

ELINETT AS

Mine henvendelser

Profil

Logg ut

NO

EN

FirmaProfil

Firmanavn

ELINETT AS

Organisasjonsnummer

979379455

Postadresse

Besøksadresse

Plutovegen 5, MOLDE, 6419, 0

Tilsluttede Medlemmer

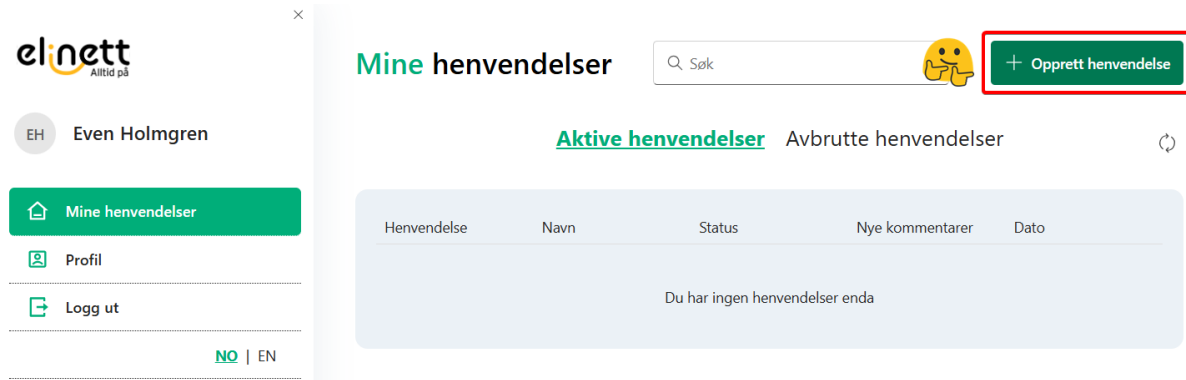
Navn	Kategori	Status
	Bruker	Godkjent
	Bruker	Godkjent
	Administrator	Godkjent
		Godkjent
	Administrator	Godkjent

Inviter

Her ser man hvilke brukere som er tilsluttet selskapet eller som venter på å bli godkjent, type rettigheter. Du kan også invitere kollegaer. Husk at kollegaen må først selv opprette privat bruker før en kan godkjenne invitasjonen.

Opprett henvendelse

For å sende henvendelser på vegne av selskapet, må du huske å velge riktig profil. Dette får du også spørsmål om hver gang du logger inn. Når det er gjort, gå til Mine henvendelser og trykk Opprett henvendelse



I bildet under ser du de ulike skjemaene vi har til proff kunde foreløpig.

Velg rett skjema og fyll ut. Ta direkte kontakt med oss om du står fast. Etter at skjema er fylt ut, legger du inn hvor i kartet henvendelsen gjelder, samt laste opp vedlegg (kart, bilder, etc.)

